



«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ пос. Тельмана
« 17 » сентября 2022 г.
Е. Л. Кибирова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МБОУ ООШ пос. Тельмана Моздокского района РСО-Алания в 2023 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
I. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.1	Проведение мониторинговых исследований, тренировочных тестирований обучающихся 9-го класса по общеобразовательным предметам	Январь - февраль 2023 г	Школьный координатор ГИА	Определение уровня готовности обучающихся к ГИА-9
1.2.	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по русскому языку и математике	Ноябрь - декабрь 2022 года, март - апрель 2023 года	Школьный координатор ГИА	Приказ о проведении тренировочных мероприятий. Анализ результатов репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся
1.3.	Посещение учителями-предметниками методических объединений и семинаров по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-9 с привлечением специалистов СОРИПКО и членов РПК	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совершенствование навыков учителей-предметников по вопросам подготовки школьников к ОГЭ
1.4.	Посещение учителями-предметниками районных семинаров по технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Определение зон риска в предметной подготовке обучающихся и выработанная траектория деятельности по их устранению
1.5.	Организация работы учителей-предметников по вопросам: -изучение и использование документов, определяющих содержание перспективных моделей КИМ по учебным предметам; -заполнение бланков ответов выпускниками; -изучение критериев оценивания работ;	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, школьный координатор ГИА	Совершенствование навыков учителей-предметников по вопросам подготовки школьников к ОГЭ

	-изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА-9			
II. Нормативное правовое обеспечение ГИА – 9				
2.1.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников школы по подготовке к ГИА-9	До 10 октября 2022г.	Педагог-психолог	Минимизация психологических срывов учащихся
2.2.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Январь 2023г.	Заместитель директора по УВР, школьный координатор ГИА, учитель русского языка	Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 (основной срок)
2.3.	Размещение информации о сроках, местах и порядке ознакомления участников ГИА-9 с результатами ГИА по каждому учебному предмету	До 10 февраля 2023г.	Ответственный за ведение школьного сайта	Размещение информации о сроках, местах и порядке ознакомления участников ГИА-9 с результатами ГИА по каждому учебному предмету на сайте школы
2.4.	Размещение информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9	До 10 февраля 2023г.	Ответственный за ведение школьного сайта	Размещение информации о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА-9 на сайте школы
2.5.	О персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль 2023г.	Директор школы	Приказ о персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2023 году
2.6.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки	Февраль 2023г.	Заместитель директора по УВР, школьный координатор ГИА, учитель русского языка	Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки
2.7.	Проведение ГИА в 2023 году по образовательным программам основного общего образования	Апрель 2023г.	Директор школы	Приказ о проведении основного периода ГИА в 2023 году по образовательным программам основного общего образования
2.8.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки	Апрель 2023г.	Директор школы школьный координатор ГИА	Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки

III. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9

3.1.	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в обучающих семинарах федерального и регионального уровней для организаторов в аудитории «Использование технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ»	Февраль-апрель 2023г.	Заместитель директора по УВР	Обученные категории лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2023 году
3.2.	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Обработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ	По графику	Специалисты, привлекаемые к проведению ГИА	Обработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ.
3.3.	Контроль за прохождением лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, обучения на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» с последующим тестированием	Февраль-май 2023г.	Заместитель директора по УВР	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
3.4.	Участие педагогов школы в мероприятиях по оценке профессиональных компетенций, организованных ФГБУ ФЦТ	Ноябрь-декабрь 2022г.	Заместитель директора по УВР	Предоставление сведений и организация явки педагогов

IV. Организационное сопровождение ГИА-9

4.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2023 году из числа: 1) выпускников 9 классов ОО текущего года; 2) лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; 3) лиц, не прошедших ГИА-9 в прошлые годы	До 01 марта 2023г.	Заместитель директора по УВР	Формирование республиканской базы данных участников ГИА-9
4.2.	Приём заявлений на участие: 1) в итоговом собеседовании 2) в ГИА-9, ОГЭ	До 27.01.2023г. До 01.03.2023г.	Школьный координатор ГИА	Осуществление приёма заявлений от участников ГИА
4.3.	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Формирование базы данных участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов
4.4.	Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Создание условий для участников ГИА в соответствии с медицинскими рекомендациями
4.5.	Утверждение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ	Февраль-апрель 2023г., август 2023 г.	Директор школы	Обеспечение доставки выпускников в ППЭ. Приказ о назначении ответственного лица за сопровождение.
4.6.	Организация размещения информации об организации и проведении ГИА на официальном сайте ОО	В течение учебного года	Ответственный за ведение школьного сайта	Своевременное размещение информации на сайте школы

4.7.	Информационно-разъяснительная работа с родителями, выпускниками, учителями (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ)	В течение учебного года	Школьный координатор ГИА, классный руководитель 9 класса	Работа в соответствии с медиа планом информационного сопровождения
4.8.	Работа «горячих линий» по вопросам ГИА-9	В течение учебного года	Школьный координатор ГИА	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-9
4.9.	Организация родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9	В течение учебного года	Школьный координатор ГИА, классный руководитель 9 класса	Информирование родителей (законных представителей)
V. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования				
5.1.	Подведение итогов проведения ГИА-2023 с анализом проблем и постановкой задач: 1) обсуждение на педагогическом августовском совете вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9 в 2023 году 2) подготовка информационной справки по итогам организации и проведения ГИА в 2023 году	Август - сентябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР	Проведение анализа проблем, постановка задач на 2024 год
5.2.	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном образовании	Сентябрь - октябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Сбор информации о выпускниках, не получивших аттестат об основном образовании
5.3.	Участие в селекторных совещаниях, вебинарах	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники	Получение оперативной информации