

«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ пос. Тельмана _____ Е. Л. Кибирова

« ____ » _____ 2022 г.

ПЛАН
мероприятий по методическому сопровождению
в Центре образования естественно-научной и технологической
направленности «Точка роста» на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Точка роста», реализуемых ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	Август-сентябрь 2022 г.	Учителя-предметники
2	Размещение баннера на официальном сайте школы с информацией об открытии Центра «Точка роста», проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями.	Ноябрь 2022 г.	Директор школы, руководитель Центра
3	Обновление содержания рабочих программ по предметным областям «Химия», «Физика», «Биология».	Июль-август 2022г.	Учителя-предметники
4	Обновление содержания программ дополнительного образования, внеурочной деятельности.	Август 2022 г.	Учителя-предметники
5	Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ и расписания в Центре «Точка роста»»	Август 2022 г.	Зам. директора по УВР, руководитель центра.
6	Планирование работы Центра на 2022-2023 уч. год	Август 2022 г.	Руководитель центра, учителя-предметники
7	Реализация общеобразовательных программ по предметным областям «Химия», «Физика», «Биология» с использованием нового учебного оборудования.	В течение учебного года	Учителя-предметники
8	Реализация курсов внеурочной деятельности с использованием нового учебного оборудования.	В течение учебного года	Учителя-предметники
9	Круглый стол «Анализ работы Центра за 2022-23 уч. год и планирование работы Центра на 2023-24 уч. год».	Май 2023 г.	Руководитель центра, учителя-предметники
10	Отчет о работе Центра «Точка роста» в составе публичного отчета образовательной организации.	До 01.08.2023г.	Руководитель центра, учителя-предметники