



«Утверждено»

Директор МБОУ ООШ пос. Тельмана

Е. Л. Кибирова

2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ С НЕУСПЕВАЮЩИМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

№ п/п	Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные
1.	Собрать данные о численности неуспевающих обучающихся и причинах неуспеваемости	Выявить неуспевающих обучающихся и причины их неуспеваемости	Февраль	Классные руководители, заместитель директора по УВР
2.	Проанализировать полученные данные	Оценить распространенность неуспеваемости, выявить типы неуспевающих обучающихся	Февраль	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
3.	Составить банк приемов и рекомендаций для педагогов по эффективной коррекции учебных трудностей обучающихся	Создать банк приемов и рекомендаций по коррекции неуспеваемости в зависимости от ее причины, систематизировать эффективный педагогический опыт	Февраль	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, руководители методобъединений
4.	Провести внутришкольный срез успеваемости	Оценить динамику успеваемости неуспевающих обучающихся	Март	Заместитель директора по УВР
5.	Провести индивидуальные консультации с обучающимися по результатам внутришкольного среза	Выявить темы, которые обучающиеся не освоили, и определить причины неуспеваемости	Март	Учителя-предметники
6.	Разработать индивидуальные образовательные маршруты для неуспевающих обучающихся	Спланировать работу с обучающимся	Март	Учителя-предметники, классные руководители
7.	Привлечь обучающихся и их родителей к подготовке коллективных мероприятий в классе и школе	Спланировать досуговую деятельность обучающихся	Февраль – май	Заместитель директора по ВР, классные

7.	Привлечь обучающихся и их родителей к подготовке коллективных мероприятий в классе и школе	Спланировать досуговую деятельность обучающихся	Февраль – май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Консультировать молодых и вновь прибывших педагогов, работающих с неуспевающими обучающимися	Выяснить затруднения педагогов при обучении неуспевающих обучающихся	Февраль – май	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
9.	Провести родительские собрания по вопросам психологических и возрастных особенностей обучающихся, ответственности родителей за воспитание и обучение детей	Повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей	Март	Классные руководители, педагог-психолог
10.	Организовать психологические тренинги по диагностике тревожности и снижению уровня тревожности обучающихся	Выявить причины школьной тревожности	Март	Педагог-психолог
11.	Обучить педагогов работе с неуспевающими обучающимися	Повысить квалификацию педагогов в области преодоления неуспеваемости, обеспечить комплексную работу образовательной организации по повышению качества образования	Март	Заместитель директора по УВР
12.	Контролировать работу педагогов с неуспевающими обучающимися, в том числе по предотвращению неуспеваемости	Оценить работу педагогов с неуспевающими обучающимися, выявить проблемные вопросы и наметить пути их решения	Март – май	Заместитель директора по УВР
13.	Организовать заседания методобъединений, мастер-классов и взаимопосещение занятий для педагогов, которые работают с неуспевающими обучающимися	Наладить обмен опытом между педагогами, которые успешно работают с неуспевающими обучающимися, и педагогами,	Март – май	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений

		которым требуется помощь в работе с неуспевающими обучающимися		
14.	Организовать тренинги и индивидуальные консультации с педагогом-психологом для педагогов-предметников и классных руководителей	Повысить уровень социально-психологической компетентности участников тренингов и консультаций, развить у педагогов-предметников и классных руководителей способности эффективно взаимодействовать с неуспевающими обучающимися	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
15.	Организовать промежуточную аттестацию	Установить степень освоения учебного материала по предметам учебного плана	Апрель – май	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
16.	Проанализировать результаты промежуточной аттестации	Выявить обучающихся с академической задолженностью по итогам промежуточной аттестации	Май	Заместитель директора по УВР
17.	Организовать ликвидацию академической задолженности	Создать условия для ликвидации академической задолженности обучающихся, проконтролировать работу педагогов с обучающимися с академической задолженностью	В течение следующего учебного года	Заместитель директора по УВР